

## SITZUNGSPROTOKOLL DER FACHSCHAFT METEOROLOGIE UND GEOPHYSIK

### 1. Fachschaftsratssitzung im Dezember 2023

**Datum:** 05.12.2023

**Ort:** Fachschaftsraum

**Beginn:** 13:00 Uhr

**Anwesend:**

Erik Brune (FSR), Hendrik Jahn (FSR), Mathis Jungen (FSR), Johanna Kasischke (FSR), Katharina Lauer (FS), Georg Wilhelm (FSR)

Die Vorsitzende Johanna Kasischke eröffnet die Sitzung um 16:00 Uhr.

#### **TOP 1: Begrüßung**

Die Vorsitzende begrüßt die Anwesenden und weist darauf hin, dass mit einer Ladungsfrist von einer Woche, einem öffentlichen Aushang sowie persönlicher Benachrichtigung der FSR-Mitglieder zu dieser FSR-Sitzung eingeladen worden ist.

Die Beschlussfähigkeit des FSR wird festgestellt.

#### **TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung**

Die Vorsitzende stellt die Tagesordnung vor. Diese wird um die Punkte *TOP 6: Institutsvorstandssitzung* und *TOP 7: FS-Pullover* ergänzt. Die Tagesordnung wird einstimmig angenommen.

#### **TOP 3: Bericht von der FK**

Georg berichtet aus den letzten FK:

1. Es gibt 15 neue Mensa-Angestellte
2. Es gibt 150 neue Wohnheimzimmer und die Nasse-Mensa soll bis Ende 2026 fertig gestellt sein.
3. Der AStA hat dieses Jahr 20% mehr BAFöG Anträge bewilligt
4. Am 15. bis 18. Januar finden die Wahlen des SP-Präsidiums statt.

## TOP 4: Berichte aus anderen Gremien

Es gibt nichts zu berichten.

## TOP 5: Weihnachtsfeier

In der Spendenkasse befinden sich derzeit 80 €. Dies liegt weit unter unseren Erwartungen.

Herr Hense hat sich bereit erklärt, die Kosten für den Glühwein zu übernehmen. Es muss mit ihm abgesprochen werden, wie viel Geld er bereit ist, dafür zu spenden.

Der Kostenanteil an der Feier, der von der FS getragen wird, soll etwa 10 € pro teilnehmendem Studierenden betragen, maximal aber 300 € insgesamt. Der Rest der Kosten muss über Spenden der Abteilungsangehörigen gedeckt werden.

Für die Weihnachtsfeier sollen insgesamt 40 l Glühwein sowie 10 l Alkoholfreier Punsch zubereitet werden. Die Zubereitung übernehmen Erik Brune, Patrick Jörg sowie Armin Blanke.

Insgesamt werden benötigt:

- Für Glühwein und Punsch:
  - Je 20 l Wein, Weiß und Rot
  - 2 Flaschen Rum (vorhanden)
  - Je 30 Orangen und Zitronen
  - Zimt (ca. 30 Stangen)
  - Sternanis (ca. 20 Stk.)
  - Nelken (vorhanden)
  - Kandiszucker (1 kg)
  - Apfelsaft (5 l)
  - Kirschsafft (1 l)
  - Traubensaft (2 l)
  - Orangensaft (2 l)
- Von Getränke Linke:
  - 4 Kästen Bier (Pils und Kölsch)
  - 4 Kästen Limo
- Zum Grillen:
  - 100 Würste (Fleisch)
  - 50 Würste (Vegan, Rügenwalder oder Beyond Meat)
  - 150 Brötchen
  - Grillkohle
- Gebäck und Snacks:
  - Lebkuchen (auch vegan)
  - Spekulatius (auch vegan)
  - Dominosteine (auch vegan)
  - Christstollen (Konfekt)

- Kekse (auch vegan)
- Mandarinen
- Schokolade

Tee und Kaffee werden vom Sekretariat gespendet.

Katharina hat Zugang zu einer Handelshof-Karte fährt am Dienstag mit Erik einkaufen. Erik bestellt Würstchen (Fleisch) und Brötchen in Edenich (Metzgerei Schmitz sowie Bäckerei Klein).

Sollten Artikel fehlen, werden diese am Donnerstag noch beschafft.

Ein grober Kostenüberschlag ergibt:

- Glühwein: 300 €
- Getränke: 200 €
- Grillen: 300 €
- Sonstiges: 100 €

Aufgrund der Kosten bzw. Anzahl der erwarteten Gäste muss die Menge eventuell noch angepasst werden. Dazu werden noch die Mengen erfragt, die üblicherweise für die Weihnachtsfeier vorbereitet wurden (Dies wurde sonst nicht von der FS organisiert). Für die Zukunft sollen die jetzt beschafften Mengen und die tatsächlich benötigten Mengen genau protokolliert werden.

Die Mengen, mit denen hier vorab geplant wird beziehen sich auf eine geschätzte Gästezahl von 60 Personen. Die letztlich tatsächlich beschafften Mengen werden auch von der Höhe der bis Dienstag gesammelten Spenden abhängig gemacht.

## **TOP 6: Institutsvorstandssitzung**

Am 06.12. findet die letzte Institutsvorstandssitzung des Jahres statt. Dabei wollen wir als FSR unsere Arbeit des letzten Jahres zusammenfassen. Neben den Festen und der Ersti-Arbeit sollen auch die regelmäßigen MuG-Abende vorgestellt werden.

Darüber hinaus wollen wir auch abermals um Unterstützung für die Weihnachtsfeier bitten.

Darüber hinaus hat Frau Hoose, welche kommendes Jahr die Stelle der Abteilungsleiterin antreten sollte, abgesagt. Sollte dies nicht auf der Tagesordnung stehen, möchten wir das gerne ansprechen. Die FS ist besorgt, dass die Lehre in den kommenden Semestern aufgrund des Fehlens von Frau Hoose und des Abschieds von Herrn Bott leidet. Wir wünschen eine Stellungnahme des Vorstands und eine Aussicht für die kommenden Semester.

## **TOP 7: FS-Pullover**

Die Beschaffung der Pullover wurde zu früh über die allgemeine MuG-WhatsApp Gruppe angekündigt. Zu dem Zeitpunkt war die Finanzierung nicht ausreichend geklärt und nicht durch den FSR abgesegnet. Der Ankündigung und Bitte um Bestellung über eine Umfrage innerhalb der WhatsApp Gruppe war ein Missverständnis innerhalb des FSR vorausgegangen. Alle Mitglieder des FSR werden dazu ermahnt derartige Ankündigungen, die in Verbindung mit der Bereitstellung größerer Geldsummen stehen nur nach Beschluss in einer Sitzung zu machen.

Der Stückpreis der Pullover beträgt 38 €, bei einer Bestellung ab 20 Stück 33 €. Durch die Beantragung von BFSG für Fachschaftskleidung können wir 200 € erhalten.

Der in der verfrühten Ankündigung genannte Preis bezog sich auf die Bestellung von 20 Pullovern. Der FSR lehnt es allerdings ab ungeachtet der Anzahl an tatsächlichen Bestellungen 20 Pullover zu bestellen. So soll verhindert werden, dass die FS auf den zu viel bestellten Pullovern

und den Kosten sitzen bleibt.

Die Bestellung von Pullovern durch die Studierenden soll nun verbindlich per Mail bis zum 17.12. erfolgen. Sollte der Endpreis für die Studierenden nach Abzug der 200 € günstiger sein, wenn 20 Pullover bestellt werden, sollen die zusätzlichen Pullover bestellt werden. Ansonsten werden nur die tatsächlich bestellten Pullover gekauft.

Den Studierenden wird der maximal zu erwartende Preis genannt. Nach dem 17.12. wird der tatsächliche Preis mit Bitte um Überweisung bekannt gegeben. Die Pullover sollen dann erst bestellt werden, nachdem das Geld erhalten wurde.

### **TOP 8: Prüfungsausschusssitzung**

Am 20.12. findet die nächste Sitzung des Prüfungsausschusses statt. Hendrik und Erik nehmen teil.

Hendrik setzt sich zuvor noch mit Bachelor-Studierenden zusammen, um die geplanten Änderungen der Prüfungsordnung und des Modulplans durchzugehen.

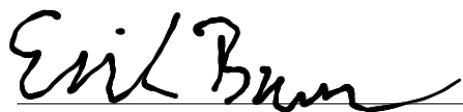
Die vorgeschlagenen Änderungen des Masterstudienganges sind in Einklang mit den Wünschen und Meinungen der Studierenden.

### **TOP 9: Sonstiges**

Am Mittwoch (06.12.) um 15 Uhr findet das A-Team Treffen mit der Gleichstellungsbeauftragten statt.

Die nächste Sitzung wird für den 09.01.2024 vor dem MuG-Abend geplant.

Die Vorsitzende beendet die Sitzung.



Unterschrift Schriftführer Erik Brune