



## SITZUNGSPROTOKOLL DER FACHSCHAFT METEOROLOGIE UND GEOPHYSIK

### Fachschaftsratssitzung 05. Juni 2025

**Datum:** 05.06.2025

**Ort:** Fachschaftsraum

**Beginn:** 16:12 Uhr

**Anwesend:**

Yannick Szlapka (FSR), Erik Brune (FSR), Manizha Akhmedova (FSR), Patrick Jörg (FSR), Valerion Adler (FSR), Helene Schüßler (FSR), Manuel Becker

Der Vorsitzende Yannick Szlapka eröffnet die Sitzung um 16:12 Uhr.

#### **TOP 1: Begrüßung**

Der Vorsitzende, Yannick Szlapka begrüßt die Anwesenden und weist darauf hin, dass mit einer Ladungsfrist von einer Woche, einem öffentlichen Aushang sowie persönlicher Benachrichtigung der FSR-Mitglieder zu dieser FSR-Sitzung eingeladen worden ist.

#### **TOP 2: Genehmigung der Tagesordnung**

Die Beschlussfähigkeit des FSR wird festgestellt.

Der Tagesordnung werden die Punkte „TOP: 5 Banktermin“ und „TOP 8: AWD“ hinzugefügt. Sie wird einstimmig angenommen.

#### **TOP 3: Bericht von der FK**

Yannick berichtet von der FK, dass über den vom FSR MuG vorgestellten Antrag erst in der nächsten stattfindenden Sitzung in zwei Wochen abgestimmt wird.

#### **TOP 4: Bericht aus anderen Gremien**

Helene berichtet von der Abteilungssitzung Meteorologie. Es wird festgehalten, dass zukünftige Anfragen an die Abteilungsleitung an Prof. Esters und Prof. Renkl gestellt werden.

Andere Gremien haben seit der letzten FSR-Sitzung nicht getagt.

**TOP 5: Banktermin**

Yannick wird eine Email mit einem Terminvorschlag an die Zuständige der Bank schicken, um die Vollmacht auf Yannick und Valerion zu übertragen.

**TOP 6: Sommerfest**

Das diesjährige Sommerfest soll am 04. Juni stattfinden. Um die rechtzeitige Ankündigung und Plakate werden sich Patrick und Erik kümmern. Als Abendunterhaltung wird Karaoke vorgeschlagen und nach Diskussion auf das Herbstfest verschoben. Stattdessen soll ein Pub-Quiz vorbereitet werden, bei dem in Teams von ca. 5 Leuten über beispielsweise Kahoot teilgenommen und Fachschaftsmerch (z.B. Jutebeutel, s. TOP 8) gewonnen werden kann. Die genaue Umsetzung muss noch ausgearbeitet werden. Zusätzlich wird vorgeschlagen Stockbrotteig anzubieten mit der Überlegung sich eine Feuerschale bei der Physik-Fachschaft zu leihen. Es wird festgehalten, dass das geplante Lagerfeuer bei dem Antrag bei Prof. Esters für die Veranstaltung hervorgehoben werden muss. Außerdem soll es wieder Cocktails von Erik geben.

Erik hat eine Anfrage von Dr. Friedrichs an den FSR bekommen, die sich die Musikanlage und den Pavillon für eine Feier ihrer Arbeitsgruppe am 28.06. ausleihen möchte. Diese wird angenommen. Außerdem einigt man sich darauf die Getränke für diese Veranstaltung zu bestellen und die Kostenerstattung mündlich zu verabreden.

**TOP 7: MuG Abend im Juli**

Der Vortragende (Prof. Renkl) hat für den ursprünglichen Termin am 02.07. abgesagt und als Alternativtermin den 09.07. vorgeschlagen. Der MuG-Abend wird im Juli am 09.07. um 17.30 Uhr stattfinden.

**TOP 8: FS Sticker**

Es wird festgestellt, dass vor Begrüßung der Erstis neue Fachschaftssticker bestellt werden müssen. Im Zuge dessen werden Ideen für weiteren Fachschaftsmerch gesammelt: Jutebeutel, Stifte, T-Shirts. Patrick wird als Jutebeutel-Beauftragter vorgeschlagen und einstimmig gewählt. Er nimmt die Wahl an. Manuel schlägt vor eine andere Schriftart für den Schriftzug zu verwenden, falls für den Druck das Tassendesign genutzt werden sollte. Es wird beschlossen nach dem Erhalt der Allgemeinen Fachschaftsgelder neue Fachschaftssticker zu bestellen.

**TOP 9: AWD**

Helene schlägt vor Anwesenheitsdienste einzuführen. Der Vorschlag wird angenommen und die Anwesenheitszeiten werden auf dienstags und mittwochs von 12.00Uhr bis 14.00Uhr festgelegt. Sie werden von Erik, Manizha und Helene besetzt.

**TOP 10: Sonstiges**

Es wird festgestellt, dass neues Wasser bestellt werden muss. Die Kosten werden von dem FSR übernommen und sind vom FSR-Konto gedeckt.

Die nächste FSR-Sitzung wird für den 03.07. um 16 Uhr angesetzt.

Die FSR-Sitzung wird vom Vorsitzenden Yannick Szlapka um 17:21 Uhr beendet.

Bonn, den 05.06.2025

A handwritten signature in black ink, reading "H. Schüßler". The signature is written in a cursive style with a large, stylized 'H' and a long, flowing 'S'.

Unterschrift Schriftführerin Helene Schüßler